

様式第2号（第5条関係）

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	1	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 5 年 4 月 1 日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	滋賀県立病院経営協議会事務(部会事務含む。)		
実 施 機 関 の 名 称	経営管理課	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	経営管理課
個人情報ファイル の 利 用 目 的	県立病院中期計画の進捗状況および経営に関する重要事項等について、評価および 提言等を得るために設置する滋賀県立病院経営協議会および部会の委員を委嘱す る。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 委員氏名		
要 配 慮 個 人 情 報 ☐ 有 ☒ 無			
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	滋賀県立病院経営協議会・部会委員		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人		
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	☐ 有 () ☒ 無		
外 部 委 託 の 有 無	☐ 有 ☒ 無		
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	経営管理課		
	〒524-8524 滋賀県守山市守山 5 丁目 4 番 30 号		
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令)		
	(内容)		
個人情報ファイル の 種 別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)		□法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無		
備 考			

様式第2号（第5条関係）

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	2	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 5 年 4 月 1 日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	滋賀県立病院医業未収金回収委託業務事務		
実 施 機 関 の 名 称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	経営管理課
個人情報ファイル の 利 用 目 的	県立病院における診療費等の未収金のうち、一定期間経過しても支払いのないもの 等について、その回収業務を委託する。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名 2. 住所 3. 電話番号 4. 請求内容等		
要 配 慮 個 人 情 報 □有 ■無			
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	未収患者		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、当該実施機関内		
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	■有 (委託先弁護士法人) □無		
外 部 委 託 の 有 無	■有 □無		
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	経営管理課 〒524-8524 滋賀県守山市守山 5 丁目 4 番 30 号		
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令) (内容)		
個人情報ファイル の 種 別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) 政令第21条第 7 項に該当するファイル □有 ■無	■法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)	
備 考			

様式第 2 号（第 5 条関係）

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	3	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 5 年 4 月 1 日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	不納欠損処分事務		
実 施 機 関 の 名 称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	経営管理課
個人情報ファイル の 利 用 目 的	県立病院における診療費等の未収金のうち、時効完成等により回収し得なくなったものについて、不納欠損処分を行う。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名 2. 住所 3. 電話番号 4. 請求内容等		
要 配 慮 個 人 情 報 □有 ■無			
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	未収患者		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、当該実施機関内		
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	□有 () ■無		
外 部 委 託 の 有 無	□有 ■無		
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	経営管理課 〒524-8524 滋賀県守山市守山 5 丁目 4 番 30 号		
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令) (内容)		
個人情報ファイル の 種 別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) 政令第21条第 7 項に該当するファイル □有 ■無	■法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)	
備 考			

様式第2号（第5条関係）

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	1	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 6 年 4 月 1 日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	各種研修事業		
実 施 機 関 の 名 称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター
個人情報ファイル の 利 用 目 的	保健・医療・福祉・教育関係者や小児患者の保護者を対象とした各種研修において、 参加申込書を受領し、参加者名簿を作成する。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名 2. 職業・職歴 3. 資格		
要 配 慮 個 人 情 報 ☐ 有 ☒ 無			
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	研修参加者		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人からの提供 本人所属機関からの提供		
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	☐ 有 () ☒ 無		
外 部 委 託 の 有 無	☐ 有 ☒ 無		
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター療育部		
	〒524-0022 滋賀県守山市守山 5 丁目 6 番 15 号		
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令)		
	(内容)		
個人情報ファイル の 種 別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)		□法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無		
備 考			

様式第2号（第5条関係）

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	2	作成年月日または 直近の修正年月日	令和6年4月1日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	通園事業に係る施設給付請求に関する事務		
実 施 機 関 の 名 称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター
個人情報ファイル の 利 用 目 的	児童福祉法に基づく指定通所支援の提供に係る報酬額の算定および請求を行う。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 受給者番号 2. 氏名 3. 住所 4. 生年月日・年齢 5. 性別 6. 電話番号 7. 家庭状況 8. 並行通園状況 9. 取引状況 10. 自己負担限度額 11. 病歴 12. 障害		
要 配 慮 個 人 情 報 ■有 □無			
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	サービス利用契約者		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、保護者、関係市町村からの提供		
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	■有（ 関係市町村、地域療育教室等 ） □無		
外 部 委 託 の 有 無	□有 ■無		
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター療育部 〒524-0022 滋賀県守山市守山5丁目6番15号		
訂正・利用停止に関する	(根拠法令)		

様式第 2 号（第 5 条関係）

他の法令の規定による特別の手続等	(内容)	
個人情報ファイルの種別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)	■法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第 7 項に該当するファイル □有 ■無	
備 考		

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	3	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 6 年 4 月 1 日
個 人 情 報 ファイルの名称	通園事業に係る事務		
実施機関の名称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター
個人情報ファイル の 利 用 目 的	児童福祉法に基づき、児童発達支援および医療型児童発達支援を実施する。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 受給者番号 2. 氏名 3. 住所 4. 生年月日・年齢 5. 性別 6. 電話番号 7. 家庭状況 8. 並行通園状況 9. 相談内容 10. 病歴 11. 障害		
要 配 慮 個 人 情 報 ■有 □無			
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	サービス利用契約者		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、関係市町村、地域療育教室等等からの提供		

様式第 2 号（第 5 条関係）

記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	☒ 有（ 関係市町村、地域療育教室等 ） ☐ 無	
外 部 委 託 の 有 無	☐ 有 ☒ 無	
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター療育部 〒524-0022 滋賀県守山市守山 5 丁目 6 番 15 号	
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	（根拠法令） （内容）	
個人情報ファイル の種別	☒ 法第 60 条第 2 項第 1 号 （電算処理ファイル） 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	☒ 法第 60 条第 2 項第 2 号 （マニュアル処理ファイル）
備 考		

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	4	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 6 年 4 月 1 日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	心身障害児巡回療育相談等事業に関する事務		
実 施 機 関 の 名 称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター
個人情報ファイル の 利 用 目 的	県内各地域の療育教室へ療育部の職員を派遣し、療育に関して必要な相談・助言・ 指導を行うことにより、在宅の心身障害児およびその家族の福祉を図る。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名 2. 生年月日・年齢 3. 性別 4. 並行通園状況 5. 相談内容 6. 病歴 7. 障害		
要 配 慮 個 人 情 報 ☒ 有 ☐ 無			
本人として個人情報 ファイルに記録される	県内各地域の療育教室に通う児童		

様式第 2 号（第 5 条関係）

個人の範囲(記録範囲)		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、関係市町村、地域療育教室等等からの提供	
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	☐ 有 () ☒ 無	
外部委託の有無	☐ 有 ☒ 無	
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター療育部 〒524-0022 滋賀県守山市守山 5 丁目 6 番 15 号	
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令) (内容)	
個人情報ファイル の種別	☒ 法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) 政令第21条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	☒ 法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
備 考		

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	5	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 6 年 4 月 1 日
個 人 情 報 ファイルの名称	滋賀県予防接種センター事業		
実施機関の名称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター
個人情報ファイル の 利 用 目 的	予防接種要注意者および予防接種について相談される方が、適切にかつ安心して予 防接種を受けられよう利用する。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名 2. 住所 3. 生年月日・年齢 4. 性別 5. 電話番号		
要配慮個人情報 ☒ 有 ☐ 無			

様式第 2 号（第 5 条関係）

	6. 相談内容 7. 病歴	
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	予防接種要注意者 予防接種について相談される方	
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、当該実施機関内 国・市町等	
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	■有（ 当該実施機関内 国・市町等 ） □無	
外部委託の有無	□有 ■無	
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター 保健指導部 〒524-0022 滋賀県守山市守山 5 丁目 6 番 15 号	
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令) (内容)	
個人情報ファイル の種別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル) 政令第21条第 7 項に該当するファイル □有 ■無	■法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
備考		

条例個人情報ファイル簿

整理番号	6	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 5 年 4 月 1 日
個人情報 ファイルの名称	滋賀県立病院医業未収金回収委託業務		
実施機関の名称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター
個人情報ファイル の利用目的	診療費等の未収金のうち、一定期間経過しても支払いのないもの等について、その 回収業務を委託する。		

様式第2号（第5条関係）

個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名 2. 住所	
要配慮個人情報 □有 ■無	3. 電話番号 4. 請求内容等	
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	未収患者	
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、当該実施機関内	
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	■有（ 回収業務委託先弁護士 ） □無	
外部委託の有無	■有 □無	
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター 〒524-0022 滋賀県守山市守山5丁目6番15号	
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令) (内容)	
個人情報ファイル の種別	■法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当するファイル □有 ■無	■法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
備考		

条例個人情報ファイル簿

整理番号	7	作成年月日または 直近の修正年月日	令和5年4月1日
個人情報 ファイルの名称	不納欠損処分		
実施機関の名称	病院事業管理者	個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	小児保健医療センター

様式第2号（第5条関係）

個人情報ファイル の 利 用 目 的	診療費等の未収金のうち、時効完成等により回収し得なくなったものについて、不納欠損処分を行う。		
個人情報ファイルに 記録されている項目	1. 氏名		
要 配 慮 個 人 情 報 □有 ■無	2. 住所		
	3. 電話番号		
	4. 請求内容等		
本人として個人情報 ファイルに記録される 個人の範囲(記録範囲)	未収患者		
個人情報ファイルに 記録される個人情報 (記録情報)の収集方法	本人、当該実施機関内		
記録情報を当該実施機関 以外の者に経常的に提供 する場合にはその提供先	□有 () ■無		
外 部 委 託 の 有 無	□有 ■無		
開示・訂正・利用停止請 求を受理する組織の名称 および所在地	小児保健医療センター		
	〒524-0022 滋賀県守山市守山 5 丁目 6 番 15 号		
訂正・利用停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	(根拠法令)		
	(内容)		
個人情報ファイル の 種 別	■法第 60 条第 2 項第 1 号 (電算処理ファイル)		■法第 60 条第 2 項第 2 号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第 7 項に該当するファイル □有 ■無		
備 考			

条例個人情報ファイル簿

整 理 番 号	1	作成年月日または 直近の修正年月日	令和 5 年 4 月 1 日
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 名 称	滋賀県立病院医業未収金回収委託業務		
実 施 機 関 の 名 称	滋賀県立精神医 療センター	個人情報ファイルが 利用に供される事務を	事務局医事係

様式第2号（第5条関係）

		つかさどる組織の名称	
個人情報ファイルの利用目的	県立病院における診療費等の未収金のうち、一定期間経過しても支払いのないもの等について、その回収業務を委託する。		
個人情報ファイルに記録されている項目	1. 氏名 2. 住所 3. 電話番号 4. 請求内容等		
要配慮個人情報 ☐ 有 ☒ 無			
本人として個人情報ファイルに記録される個人の範囲(記録範囲)	未収患者		
個人情報ファイルに記録される個人情報(記録情報)の収集方法	本人		
記録情報を当該実施機関以外の者に経常的に提供する場合にはその提供先	☒ 有（ 委託先弁護士 ） ☐ 無		
外部委託の有無	☒ 有 ☐ 無		
開示・訂正・利用停止請求を受理する組織の名称および所在地	滋賀県立精神医療センター		
	〒525-0072 滋賀県草津市笠山八丁目4番25号		
訂正・利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	(根拠法令)		
	(内容)		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)		☒ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無		
備考			